



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 385 DEL 25/11/2020

Settore 1 - Affari generali e servizi alle persone - Settore 1 - Affari generali e servizi alle persone

(Proposta n. 411 del 25/11/2020)

OGGETTO: NOLEGGIO MULTIFUNZIONE B/N PER SERVIZI COMUNALI - 1 PIANO - CIG: ZF31701E8A - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA E ADESIONE AD ACCORDO DI NOLEGGIO CIG: ZB22F5F2B3

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto:

- il Decreto Sindacale n. 36 del 23/12/2019 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Settore n. 1 Affari Generali e Servizi alle Persone;
- la deliberazione di C.C. n. 73 del 30/12/2019 di approvazione del Bilancio di previsione per il triennio 2020/21/22, relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- la deliberazione di G.C. n. 12 del 12/02/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 – parte contabile;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 "Impegno di spesa";
- l'art. 184 del decreto legislativo 18/08/2000, n°267;
- il D.lgs. 50/2016 (codice dei contratti pubblici)
- il D.lgs. 56/2017;
- la L. 76/2020;
- il D. lgs. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali);

Richiamato l'ordine di acquisto diretto n. 2489565 del 11.11.2015 indirizzato alla Società Kyocera Document Solutions Italia SPA, con sede in Via Verdi 89/91 – 20063 Cernusco Sul Naviglio con il quale si aderiva alla Convenzione n. 24 che prevedeva il noleggio del fotocopiatore di che trattasi presso gli uffici comunali 1 ^ piano per 60 mesi;

Considerato che la Convenzione Consip n. 24 per il noleggio del multifunzione Taskalfa 3510i in dotazione presso gli uffici comunali 1^ piano scadrà il 13.01.2021;

Richiamata la determinazione n. 302 del 10.11.2015 con la quale si assumevano gli impegni di spesa per il noleggio del fotocopiatore LH45912784 fino al 2020 senza conteggiare il periodo di n. 13 giorni del 2021;

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



Dato atto che il canone di manutenzione relativo alla Convenzione n. 24, prevedeva una spesa di € 127,87 (IVA 22% compresa);

Considerato che si rende necessario, in attesa della fattura di chiusura della Convenzione di che trattasi, per il periodo 01.01.2021-13.01.2021, l'assunzione dell'impegno di spesa di € 45,00, importo stimato del canone per il periodo indicato;

Contattata la Società Kyocera Document Solutions Italia SPA, con sede in Via Verdi 89/91 - 20063 Cernusco Sul Naviglio la quale ha inoltrato un "accordo di noleggio apparecchiature" Ns. Prot. n. 8475 del 28.10.2020, che prevede la possibilità di posticipare la scadenza di n. 12 mesi della sopra citata Convenzione Consip al seguente costo:

- fotocopiatore Taskalfa 3510i assegnato agli uffici comunali 1 ^ piano Matr. LH45912784 costo trimestrale di € 69,00 oltre Iva per un totale a trimestre di € 84,18, per un totale complessivo per n. 12 mesi (4 trimestri) di € 336,72 Iva inclusa;

Dato atto che tale accordo risulta conveniente per l'Ente in quanto il canone per la fruizione del fotocopiatore di che trattasi è inferiore di € 43,69 a trimestre e permetterebbe altresì di avere l'apparecchio utilizzabile da subito visto che "l'accordo di noleggio apparecchiature" prevede anche l'assistenza in caso di guasto delle macchine;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 "Determinazione a contrattare e relative procedure" e l'art. 32, comma 2, del Dlgs 50/2016 e ritenuto in particolare che:

- a) il fine che con l'affidamento si intende perseguire è il seguente: provvedere al rinnovo dell'adesione alla Convenzione Consip n. 24 per n. 12 mesi del fotocopiatore matricola Matr. LH45912784 in dotazione presso gli uffici comunali 1 ^ piano;
- b) l'oggetto dell'affidamento, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono i seguenti: la disponibilità per ulteriori 12 mesi del fotocopiatore di che trattasi con la relativa assistenza manutentiva, ottenere la fornitura di che trattasi mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 el DPR 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, da 1.000 euro a 5.000 euro;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base sono le seguenti: ordine diretto per le ragioni di cui al punto b);

Considerato che ai sensi dell'art. 3 della L. 241 del 1990 un'adeguata motivazione è condizione di legittimità del provvedimento, con il presente atto si intende garantire, la copertura finanziaria della Convenzione Consip 24 per il periodo 01.01.2021 - 13.01.2021 e nel minor tempo possibile e a un costo ridotto, la fruibilità del fotocopiatore matricola LH45912784 in dotazione presso gli uffici comunali 1 ^ piano al fine di garantire continuità nello svolgimento delle varie attività;

Visto l'art. 36 del D.lgs. 18/4/2016 n. 50 e ritenuto di procedere all'affidamento diretto ad un unico operatore, in ragione del modesto corrispettivo economico ed in quanto si intende garantire, nel minor tempo possibile e a un costo ridotto, la fruibilità del fotocopiatore di che trattasi;

Ritenuto, dal momento che trattasi di acquisto di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 non vi è obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici, ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

Atteso che il corrispettivo per l'affidamento è congruo e conveniente per l'ente;

Ritenuto quindi di procedere per la sottoscrizione del contratto mediante apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. lgs 28/4/2016 n. 50;

Preso atto che, ai fini della Legge sulla tracciabilità dei pagamenti n. 136/2010 per la fruizione dei servizi di cui sopra è necessario integrare di € 43,00 il Cig ZF31701E8A, per le ragioni indicate sopra ed è stato assunto il seguente Cig ZB22F5F2B3, con procedura semplificata, per l'adesione all'accordo di noleggio di che trattasi;

Vista quindi la necessità di assumere i seguenti impegni di spesa, a favore della Società Kyocera Document Solutions Italia SPA, con sede in Via Verdi 89/91 - 20063 Cernusco Sul Naviglio p. iva 02973040963:

- € 45,00 da imputare al codice 1.01.08.03.2572 del Bilancio 2020/2022 –esercizio 2021, al fine di garantire la copertura finanziaria della Convenzione Consip n. 24 fino al 13.01.2021, data stimata in quanto dipende da quando verrà poi effettivamente attivato l'accordo di noleggio di cui in premessa;
- € 321,72 da imputare al codice 1.01.08.03.2572 del Bilancio 2020/2022 –esercizio 2021 per l'adesione all'“accordo di noleggio apparecchiature” del fotocopiatore LH45912784 in dotazione presso gli uffici comunali 1^ piano per il periodo dal 14.01.2021 al 31.12.2021 data stimata in quanto dipende da quando verrà poi effettivamente attivato l'accordo di noleggio;
- € 15,00 da imputare al codice 1.01.08.03.2572 del Bilancio 2020/2022 –esercizio 2022 per l'adesione all'“accordo di noleggio apparecchiature” del fotocopiatore LH45912784 in dotazione presso gli uffici comunali 1^ piano per il periodo dal 1.01.2022 al 13.01.2022 data stimata in quanto dipende da quando verrà poi effettivamente attivato l'accordo di noleggio;

Atteso che una volta divenuto esecutivo il presente atto verranno assolti a cura dello scrivente Settore gli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente e di trasmissione all'ANAC di cui all'art. 1, comma 32, della L. 190 del 2012 e art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e successive disposizioni attuative;

Atteso che, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 18/4/2016 n. 50 tutti gli atti inerenti il presente affidamento sono pubblicati e aggiornati sul profilo istituzionale dell'ente nella sezione “Amministrazione trasparente”;

Dato altresì atto che il presente provvedimento verrà pubblicato ai sensi dell'art. 23 del DLgs. n. 33/2013;

Dato atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interessi;

Atteso che il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ed il Programma Triennale della Trasparenza ed Integrità 2020/2022 sono stati approvati con deliberazione di G.C. n. 11 del 29/01/2020;

DETERMINA

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



- 1) **di impegnare**, a favore della Società Kyocera Document Solutions Italia SPA, con sede in Via Verdi 89/91 - 20063 Cernusco Sul Naviglio C.F. 01788080156 per i motivi meglio esposti in premessa, la somma compressiva di € 43,00 Iva inclusa (pari al canone di noleggio stimato dal 01.01.2021 al 13.01.2021) da imputare al codice n. 1.01.08.03.2572 del Bilancio 2020/2022 –esercizio 2021;
- 2) **di approvare** l'“accordo di noleggio apparecchiature”, relativo alla sopra citata Convenzione Consip n. 24, allegato al presente provvedimento, ricevuto dalla Società Kyocera Document Solutions Italia SPA, con sede in Via Verdi 89/91 - 20063 Cernusco Sul Naviglio C.F. 01788080156 Ns. Prot. 8475 del 28.10.2020, che prevede la possibilità di posticipare di 12 mesi la scadenza del noleggio del fotocopiatore Taskalfa 3510i assegnato agli uffici comunali 1^ piano Matr. LH45912784 al costo trimestrale di € 69,00 oltre Iva per un totale a trimestre di € 84,18, per un totale complessivo per n. 12 mesi (4 trimestri) di € 336,72 Iva inclusa;
- 3) **di impegnare**, per i motivi meglio esposti in premessa, la somma compressiva di € 336,72 così come segue:
 - € 321,72 da imputare al codice 1.01.08.03.2572 del Bilancio 2020/2022 –esercizio 2021 per l'adesione all'“accordo di noleggio apparecchiature” del fotocopiatore LH45912784 in dotazione presso gli uffici comunali 1^ piano per il periodo dal 14.01.2021 al 31.12.2021;
 - € 15,00 da imputare al codice 1.01.08.03.2572 del Bilancio 2020/2022 –esercizio 2022 per l'adesione all'“accordo di noleggio apparecchiature” del fotocopiatore LH45912784 in dotazione presso gli uffici comunali 1^ piano per il periodo dal 1.01.2022 al 13.01.2022;
- 4) **Di dare atto** che la fatturazione avverrà in rate trimestrali;
- 5) **Di dare atto** che l'esigibilità della obbligazione avverrà come segue:
 - € 45,00 entro il 14/01/2021;
 - € 321,72 entro il 31/12/2021;
 - € 15,00 entro il 14/01/2022;
- 6) **di dare atto** che il Responsabile dell'Istruttoria e di ogni adempimento inerente il presente provvedimento ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/90 è la sig.ra Maria Dagnello.

**IL RESPONSABILE DEL
SETTORE 1 - AFFARI GENERALI E SERVIZI
ALLE PERSONE**

Colombo Gabriella / Arubapec S.p.a.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005